

事業者向け放課後等デイサービス自己評価表

放課後等デイサービスひまわり

島田初倉校

令和2年10月20日実施

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制 整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	○			・落ち着かない時は個室を利用して対応している。 ・天気の良い日は庭を使っている。
	②	職員の配置数は適切であるか	○			・利用人数に合わせ配置している。
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか		○		・スペースを広く使えるよう配置した。 ・段差に気を付け支援している。
業務 改善	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に広く職員が参画しているか	○			・カンファレンス会議でモニタリング、支援計画を全員で話し合っている。
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	○			・保護者アンケートを10月に実施。 ・送迎時や連絡ノートにて保護者から話を聞き、改善に繋げている。
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	○			・HPに公開している。
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか			○	・今後外部評価をしてもらい業務改善に繋げていきたい。
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	○			・外部研修には積極的に参加している。
適切な 支援の 提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	○			・保護者と面接を行い、結果をもとに話し合いをし、計画作成を行っている。
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために標準化されたアセスメントツールを使用しているか	○			・校舎独自のツールを使用している。
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	○			・スタッフミーティングで立案している。
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	○			・季節ごとの様々なプログラムを準備している。
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	○			・休日や長期休暇の際は事前に予定を細かく案内している。 ・平日は利用児に合わせた活動計画を立てている。
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	○			・利用児の特性をもとに、個別と集団活動を組み合わせ計画作成している。
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	○			・朝礼と昼礼にて、当日の支援や送迎確認を行っている。
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	○			・支援記録を記入し、支援の振り返りを行い、共通理解に努めている。
	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○			・支援記録に毎日目を通す事で共有をし、検証改善に繋げている。
	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	○			・半年に1度計画の見直しを行っている。
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	○			・興味のあるプログラムを取り入れ、様々なプログラムを提供出来るよう取り組んでいる。
	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○			・児童発達支援管理責任者が出席し、関係各所と情報共有を図っている。

関係機関や保護者との連携	⑳	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	○		<ul style="list-style-type: none"> ・学校や保護者と連絡をとり、情報共有している。 ・HPの活用や、送迎時に聞き取りを行っている。
	㉑	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか		○	<ul style="list-style-type: none"> ・現在、医療ケアが必要な利用児はいない。
	㉒	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	○		<ul style="list-style-type: none"> ・利用していた保育園、児童発達支援事業所とは情報共有できている。 ・今後も各所と協力し、相互理解に努めていく。
	㉓	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか		○	<ul style="list-style-type: none"> ・今のところ該当なし。
	㉔	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	○		<ul style="list-style-type: none"> ・研修や講演会には積極的に参加し、助言を受けている。 ・今年はコロナの影響で機会が少なかった。
	㉕	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		○	<ul style="list-style-type: none"> ・集団活動として児童館へ行き、触れ合いの機会があれば進んで交流している。
	㉖	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか	○		<ul style="list-style-type: none"> ・子ども部会の会議、行事に参加している。
	㉗	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○		<ul style="list-style-type: none"> ・面談、送迎、連絡帳等で保護者と情報交換を行い、共通認識を持てるようにしている。
	㉘	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか		○	<ul style="list-style-type: none"> ・ペアレントトレーニングは実施出来ていない。
保護者への説明責任等	㉙	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○		<ul style="list-style-type: none"> ・契約の際には重要事項説明書の説明を必ず行っている。 ・変更などがあった場合には速やかに文書で保護者に連絡している。
	㉚	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○		<ul style="list-style-type: none"> ・連絡帳や電話等で相談があった場合、保護者に寄り添い、適切な助言が出来るよう努めている。
	㉛	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか		○	<ul style="list-style-type: none"> ・コロナの影響により今年は開催していない。
	㉜	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○		<ul style="list-style-type: none"> ・職員間の報告・連絡・相談を確実にしている。 ・日々の出来事等なるべく細かく伝えるようにしている。 ・保護者が相談しやすい環境作り心がけている。
	㉝	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	○		<ul style="list-style-type: none"> ・定期的に発行している。
	㉞	個人情報に十分注意しているか	○		<ul style="list-style-type: none"> ・職員は個人情報取り扱い誓約書に署名し、同意を得ている。 ・個人情報取り扱いに関する規定を定めている。
	㉟	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○		<ul style="list-style-type: none"> ・子どもとは絵カード等使用し、意思の疎通を図っている。 ・保護者とは連絡帳や送迎時に情報交換を行っている。
	㊀	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか		○	<ul style="list-style-type: none"> ・現在はこちらに招待する行事を開けていない。
	非	㊁	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	○	
㊂		非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○		<ul style="list-style-type: none"> ・年2回避難訓練を行っている。
㊃		虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○		<ul style="list-style-type: none"> ・社内研修を行い、適切な対応ができるよう努めている。

常事等の対応	④①	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	○			・身体拘束の対象となる利用児がいない為、個別支援計画書に反映していないが、今後必要に応じ記載していく。
	④②	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか		○		・契約時アセスメントシートに記載して頂き、保護者からも聞き取りしている。 ・現在は対象となる利用児はいない。
	④③	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○			・ヒヤリハットがあった時、職員全員でその件について話し合いをし検討する。 ・危機管理意識の保持、向上となるようにヒヤリハット集を共有している。